



24° Distretto

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "GIOVANNI SCOTTI"

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

☎ Segreteria 081991137 * Presidenza 081982625 - Fax 08119484375 ✉ namm31400e@istruzione.it -

namm31400e@pec.istruzione.it

Spett.le Agenzia di Assicurazione

Prott. 3724/C14 e 3725/C14
del 07/12/2017

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE - INFORTUNI ALUNNI E PERSONALE - RESPONSABILITÀ CIVILE – TUTELA GIUDIZIARIA - A.S. 2017/18-
CIG. ZF92129C8B**

Con la presente si invita la S. V. a comunicare la migliore offerta per La nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa Infortuni/Responsabilità Civile Terzi(RTC)Tutela Giudiziaria /Malattia e Assistenza.

Si elencano di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/12/2017.

L’offerta dovrà pervenire:

- mediante consegna a mano presso la segreteria di questa Istituzione Scolastica;
- mediante posta certificata all’indirizzo namm31400e@pec.istruzione.it;

L’offerta presentata a mano alla segreteria della Scuola secondaria “G. Scotti”, sita in Via Michele Mazzella n° 117 ,dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante nonché gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la **dicitura “Contiene Preventivo Polizza Alunni a.s. 2017/18”**.

Non saranno in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all’esterno l’indicazione dell’oggetto dell’appalto e la denominazione dell’impresa concorrente.

Il plico deve contenere al suo interno due buste sigillate, così strutturate:

Busta n. 1 - Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni **“Documentazione Amministrativa”**.

Detta busta dovrà contenere tutte le dichiarazioni di cui al **“Modello A”**, allegato alla presente lettera di invito.

Busta n. 2 - Gara per il servizio di copertura assicurativa alunni **“Offerta economica”**.

Detta busta dovrà contenere il programma assicurativo compilato di cui al **“Modello B”**, allegato alla presente lettera di invito.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

RISCHI PER I QUALI È RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

INFORTUNI – RESPONSABILITÀ CIVILE - TUTELA GIUDIZIARIA in un unico lotto.

SOGGETTI PER I QUALI È RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. Gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica
2. Tutto il personale docente e A.T.A. di ruolo e non;

La polizza dovrà inoltre essere operante nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative /progetti/ attività regolarmente deliberate dall'Istituto scolastico e/o regolarmente autorizzate dal Dirigente Scolastico;
2. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi d'istruzione, stage, visite didattiche in genere (senza limitazioni di numero);
3. Esperti e collaboratori nominati dall'Istituto;
4. Membri del Consiglio di Istituto.
5. Soggetti esterni in relazione ad attività organizzate dalla scuola.

Le offerte dovranno indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti (5%). Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

DURATA

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 - dalle ore 24.00 del 08/01/2018 alle ore 24.00 dell'08/01/2019.

Il premio annuo pro capite per soggetto assicurato, dovrà essere lordo ossia comprensivo di imposte e di ogni altro onere e dovrà essere comprensivo di tutte le garanzie richieste. Specificare se l'entità del premio individuale rimane invariato se il numero degli assicurati dovesse essere inferiore a quello comunicato in questa sede. Il premio pro capite dovrà essere non superiore a 7,00 euro.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate secondo il sistema **dell'offerta al prezzo più basso** (art. 82 D.Lgs. n. 163/2006).

L'istituzione Scolastica procederà quindi all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta al prezzo più basso sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati **nel modello B "offerta economica"**.

In caso di parità prezzo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) valutazione generale-premio-rischi assicurati e tolleranza
- 2) infortuni
- 3) responsabilità civile
- 4) varianti ed altre garanzie

Potranno essere indicate, nell'allegato B, eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

L'offerta sarà ritenuta nulla qualora difforme dalla nostra richiesta.

L'ufficio liquidazione danni deve avere sede nella provincia di Napoli.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una singola offerta, purchè valida e giudicata congrua.

Si chiede di precisare l'effetto delle garanzie e le modalità per il pagamento dei premi.

Le buste contenenti le offerte economiche saranno aperte, IL 20/12/2017 ALLE ORE 15.00 da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e si procederà a:

- a) verificare la data e l'ora di arrivo delle buste all'Ufficio protocollo;
- b) l'integrità e la chiusura delle stesse e , in caso di difformità rispetto a quanto stabilito dal bando di gara escludere il concorrente della gara;
- c) aprire i plichi pervenuti in tempo utile ed in modo regolare;
- d) verificare la completezza formale della documentazione richiesta e, in caso negativo , escludere il concorrente dalla gara;
- e) lettura delle offerte economiche;
- f) compilazione di un prospetto comparativo per lotto;
- g) predisposizione di una relazione conclusiva.

L'esito della gara verrà comunicato entro il 21/12/2017.

IL REGIME DELLE VARIANTI

Non saranno ammesse varianti peggiorative che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta. Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. **Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste** saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le Condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

Il soggetto offerente può indicare una prestazione aggiuntiva , fornendo anche una descrizione sintetica che ne illustri i vantaggi per l'Istituzione scolastica . La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica in relazione alle proprie esigenze.

INFORMAZIONI SUL CONTRAENTE/ASSICURATI

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi puramente indicativi):

- Alunni iscritti N. 659 (circa)
- Personale Scuola N. 100 (circa)
- Assistenza: Assistenza per l'istruttoria dei sinistri e con gli Uffici di Liquidazione affinché essi siano definiti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale e la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali incaricati della valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs 196/03

Il presente bando è all'albo della scuola ed è presente sul sito istituzionale www.smscotti.gov.it di questa scuola secondaria statale di I Grado "G. Scotti".

In attesa di cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

Alla presente si allegano:

1. Modello A - Documentazione Amministrativa.
2. Modello B - Offerta Economica".

F.to Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Lucia MONTI)



24° Distretto

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "GIOVANNI SCOTTI"

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)
cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

☎ Segreteria 081991137 * Presidenza 081982625 - Fax 08119484375 ✉ namm31400e@istruzione.it -

namm31400e@pec.istruzione.it



DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

MODELLO "A"

La sottoscritta Società, iscritta al R.U.I. (Registro Unico degli Intermediari) istituito dal D.Lgs. n. 209/2005 Codice delle Assicurazioni Private - al n. con sede in
..... Partita IVA e-mail
..... telefono
..... fax

CHIEDE

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio assicurativo Infortuni a favore degli alunni e del personale – Responsabilità civile e Tutela giudiziaria in un unico lotto - **A.S. 2017-2018.**

A tal fine ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1. Di aver esaminato le condizioni contenute nel bando e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
2. Di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, indicando di seguito gli estremi di iscrizione : _____
3. Di possedere l'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o Dell'autorità competente dello Stato appartenente all'U.E. e tutte le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
4. di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazioni. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;
5. l'inesistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione previste dall'art.29, Direttiva Cee 92/50;
6. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010.
7. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

8. Di rispettare, pena l'esclusione, le seguenti condizioni minime ai fini dell'ammissione:

Durata delle coperture: La polizza avrà durata di anni 1 (uno) a far data dalle ore 24.00 del 08/01/2018 al 08/01/2019	SI	NO
Esonero denuncia sinistri precedenti e Clausola di Buona Fede: La Società esonera il Contraente/ Assicurato dal fornire notizie in merito ai sinistri precedenti e dichiara che l'omissione da parte del Contraente/Assicurato di una circostanza eventualmente aggravante il rischio, così come le inesatte e/o incomplete dichiarazioni all'atto della stipulazione del contratto o durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al risarcimento dei danni, sempre ché tali omissioni o inesatte dichiarazioni siano avvenute in buona fede (quindi		

esclusi i casi di dolo o colpa grave). Restano ferme le altre previsioni degli art. 1892 e 1893 C.C.		
Foro Competente: In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente sarà quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato.		
Figura del Contraente Assicurato: In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/5/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.		
Ambito di operatività della Polizza: Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc. sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano dell'offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni, nonché per il rischio in itinere per tragitto casa-scuola e/o da sede lavorativa ad altra nell'ambito della stessa giornata.		
Copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola		

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.RR. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gara per la fornitura di ogni tipologia di servizio.

Allegati:

- *Copia Documento identità in corso di validità del dichiarante*
- *Eventuale procura*

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante



24° Distretto

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "GIOVANNI SCOTTI"

Via Michele Mazzella, 117 – 80077 Ischia (NA)

cod.mecc.:NAMM31400E - C.F.: 83001830633

☎ Segreteria 081991137 * Presidenza 081982625 - Fax 08119484375 ✉ namm31400e@istruzione.it -

namm31400e@pec.istruzione.it

MODELLO "B"

SCHEDA OFFERTA ECONOMICA

1. POLIZZA INFORTUNI

GARANZIE MINIME RICHIESTE	MASSIMALI	NOTE
Caso morte	100.000,00	
Invalidità permanente	150.000,00	
Criterio di liquidazione invalidità permanente		
dal 1° al 10° punto compreso	300,00	
dal 11° al 50° punto compreso	1.000,00	
dal 51° al 100° punto compreso	1.300,00	
In caso di invalidità pari o superiore al 70° punto	200.000,00	
Invalidità da malattia (per Poliomelite e AIDS)	15.000,00	
Rimborso spese sanitarie	20.000,00	
Spese per onoranze funebri	3.000,00	
Indennità giornaliera per ricovero da infortunio	60,00	
Indennità giornaliera da gesso	30,00	
Intervento riparatore Danni estetici	15.000,00	
Rimborso spese oculistiche	350,00	
Rimborso spese odontoiatriche	6.000,00	
Spese per lezioni private di recupero	1.500,00	
Perdita per l'anno scolastico	2.500,00	
Indennità accompagnamento e trasporto	10,00	
Spese per danni a biciclette	100,00	
Carrozze/tutori per portatori di handicap, apparecchi e protesi	300,00	
Spese per danni al vestiario	250,00	
Rischi calamità naturali	4.000.000,00	

2. POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE

Responsabilità Civile della Scuola		
RCT per sinistro	1.500.000,00	
RCT per persona	1.500.000,00	
RCT per danni a cosa	1.500.000,00	

3. POLIZZA TUTELA GIUDIZIARIA

Massimale	10.000,00	
------------------	-----------	--

OFFERTA:

PREMIO ANNUO PROCAPITE ALUNNI	€ _____, _____
--------------------------------------	----------------

PREMIO ANNUO PROCAPITE PERSONALE	€ _____, _____
---	----------------